附件4

国家级一流本科课程推荐申报书

（2019年）

课程名称：

专业类代码：

授课教师（课程负责人）：

联系电话：

申报类型： ○线下一流课程

○线上线下混合式一流课程

○社会实践一流课程

推荐单位：

填表日期：

上海交通大学教务处制

二○一九年十一月

填报说明

1.每门课程根据已开设两学期的实际情况，只能从“线下一流课程”“线上线下混合式一流课程”“社会实践一流课程”中选择一类进行申报。

2.申报课程名称、授课教师（含课程负责人）须与教务系统中已完成的学期一致，并须截图上传教务系统中课程开设信息。

3.相同授课教师、不同选课编码的同一名称课程，若教学设计和教学实施方案相同，教学效果相近，可以合并申报。

4.专业类代码指《普通高等学校本科专业目录（2012）》中的代码。没有对应学科专业的课程，填写“0000”。

5.申报书与附件材料一并按每门课程单独装订成册，一式一份。

1. 课程基本信息

**（一）线下一流课程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | |
| 课程编码+选课编码  （教务系统中的编码） |  | |
| 课程类型 | ○文化素质课 ○公共基础课 ○专业课 | □实验课 |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 | |
| 开课年级 |  | |
| 面向专业 |  | |
| 学 时 |  | |
| 学 分 |  | |
| 先修（前序）课程名称 |  | |
| 后续课程名称 |  | |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） | |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） | |
| 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） | |
| 最近两期学生总人数 |  | |

注：（教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息）

**（二）线上线下混合式一流课程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | |
| 课程编码  （教务系统中的编码） |  | |
| 课程类型 | ○文化素质课 ○公共基础课 ○专业课 | □实验课 |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 | |
| 开课年级 |  | |
| 面向专业 |  | |
| 学 时 | 总学时：  线上学时：  课堂学时： | |
| 学 分 |  | |
| 先修（前序）课程名称 |  | |
| 后续课程名称 |  | |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） | |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） | |
| 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） | |
| 最近两期学生总人数 |  | |
| 使用的在线课程 | ○国家精品在线开放课程及名称  ○国家虚拟仿真实验教学一流课程及名称  ○否 （填写课程名称、学校、负责人、网址） | |
| 使用方式： ○MOOC ○SPOC | |

注：（教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息）

**（三）社会实践一流课程**

|  |  |
| --- | --- |
| 课程名称 |  |
| 课程编码  （教务系统中的编码） |  |
| 课程类别 | ○创新创业类 ○思想政治理论课类  ○专业类 ○其他（填写） |
| 课程性质 | ○必修 ○选修 |
| 开课年级 |  |
| 面向专业 |  |
| 实践基地 | 名称及所在地： |
| 学 时 | 总学时：  理论课学时：  实践学时： |
| 学 分 |  |
| 最近两期开课时间 | 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） |
| 年 月 日— 年 月 日（上传教务系统截图） |
| 最近两期学生总人数 |  |

注：（教务系统截图须至少包含课程编码、选课编码、开课时间、授课教师姓名等信息）

1. 授课教师（教学团队）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队主要成员  （序号1为课程负责人，课程负责人及团队其他主要成员总人数限5人之内） | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 出生年月 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 教学任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 授课教师（课程负责人）教学情况（300字以内） | | | | | | | | | |
| （教学经历：近5年来在承担学校教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） | | | | | | | | | |

1. 课程描述

|  |
| --- |
| 1、课程的教学理念（坚持立德树人，体现以学生发展为中心，致力于开启学生内在潜力和学习动力，注重学生德智体美劳全面发展。） |
| 2、课程目标（结合本校办学定位、学生情况、学校人才培养目标和专业人才培养目标，注重知识、能力、素质培养；课程应有明确的德育培养目标，体现价值引领和课程思政元素。） |

1. 课程建设及应用情况

|  |
| --- |
| 本部分应包含以下内容：   1. 本课程的建设发展历程； 2. 课程与教学改革要解决的重点问题； 3. 课程内容及资源建设及应用情况（课程内容结构符合学生成长规律，依据学科前沿动态与社会发展需求动态更新知识体系；教学资源丰富多样，体现思想性、科学性与时代性；课程教学设计围绕目标达成，科学合理；课程大纲体现学校“四位一体”人才培养理念，教学设计中应嵌入课程思政元素）； 4. 教学组织与实施（根据学生认知规律和接受特点，创新教与学模式；因材施教；教学反馈及时，教学效果显著）；课程成绩评定方式； 5. 课程评价及改革成效情况。 |

1. 课程特色与创新

|  |
| --- |
| （概述本课程的特色及教学改革创新点。） |

1. 课程建设计划

|  |
| --- |
| （今后五年课程的持续建设计划、需要进一步解决的问题，改革方向和改进措施等。） |

1. 附件材料清单

|  |
| --- |
| 1. **课程负责人的10分钟“说课”视频（此次院系推荐不用提供，但获学校推荐申报后必须提供，应在12月20日-1月5日间完成录制，录制由学校统一组织）**   [含课程概述、教学设计思路、教学环境（课堂或线上或实践）、教学方法、创新特色、教学效果评价与比较等。技术要求：分辨率720P及以上，MP4格式，图像清晰稳定，声音清楚。视频中标注出镜人姓名、单位，课程负责人出镜时间不得少于3分钟。]   1. **教学设计样例说明（必须提供）**   （提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施流程说明，尽可能细致地反映出教师的思考和教学设计，在文档中应提供不少于5张教学活动的图片。要求教学设计样例应具有较强的可读性，表述清晰流畅。课程负责人签字。）   1. **最近一学期的教学日历（必须提供）** 2. **最近一学期的测验、考试（考核）及答案（成果等）（此次院系推荐不用提供，但获学校推荐申报后必须提供）** 3. **最近两学期的学生成绩分布统计（必须提供）**   （申报学院盖章。）   1. **最近两学期的学生在线学习数据（仅混合式课程必须提供）**   （申报学院盖章。）   1. **最近一学期的课程教案（必须提供）**   （课程负责人签字。）   1. **最近一学期学生评教结果统计（选择性提供）**   （申报学院盖章。）   1. **最近一次学校对课堂教学评价（选择性提供）**   （申报学院盖章。）   1. **教学（课堂或实践）实录视频（选择性提供）**   （完整的一节课堂实录，至少40分钟，技术要求：分辨率720P及以上，MP4格式，图像清晰稳定，声音清楚。教师必须出镜，视频中需标注教师姓名、单位；要有学生的镜头，并须告知学生可能出现在视频中，此视频会公开。）   1. **其他材料，不超过2份（选择性提供）**   **以上材料均可能在网上公开，请严格审查，确保不违反有关法律及保密规定。** |

1. 课程负责人诚信承诺

|  |
| --- |
| 本人已认真填写并检查以上材料，保证内容真实有效。  课程负责人（签字）：  年 月 日 |

1. 学院教指委或学术委员会课程评价意见

|  |
| --- |
| 负责人（签字）：  年 月 日 |

1. 学院政治审查意见

|  |
| --- |
| 该课程内容及上传的申报材料无危害国家安全、涉密及其他不适宜公开传播的内容，思想导向正确，不存在思想性问题。  该课程团队负责人及成员遵纪守法，无违法违纪行为，不存在师德师风问题、学术不端等问题，五年内未出现过重大教学事故。  学院党委（盖章）  年 月 日 |

1. 推荐学院承诺意见

|  |
| --- |
| 学院对课程有关信息及课程负责人填报的内容进行了核实，保证真实性。经对该课程评审评价，择优申报推荐。  该课程如果被认定为“国家级一流本科课程”，学院承诺为课程团队提供政策、经费等方面的支持，确保该课程继续建设五年。学院同意课程建设和改革成果在指定的网站上公开展示和分享。学院将监督课程教学团队经审核程序后更新资源和数据。  学院领导签字：  （学院公章）  年 月 日 |

1. 学校推荐意见

|  |
| --- |
| （单位公章）  年 月 日 |